

 **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОШАХТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.02.2022 г. пгт. Новошахтинский № 45

О внесении изменений в постановление администрации

Новошахтинского городского поселения от 09.12.2019г. № 355

**«О порядке формирования** **подпрограммы «Благоустройство территорий,**

 **детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.», муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2027 годы» на 2023-2027 годы»**

В целях реализации в 2023-2027 годах на территории Новошахтинского городского поселения муниципальной подпрограммы «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления В Российской Федерации», Уставом Новошахтинского городского поселения администрация Новошахтинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Внести изменения в постановление администрации Новошахтинского городского поселения от 09.12.2019г. № 355 «О порядке формирования подпрограммы «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.», муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2027 годы» на 2022 год» следующие изменения:

1.1. в названии постановления, по всему тексту постановления и в приложениях к постановлению слова «на 2022 год» заменить словами «на 2023-2027 годы».

 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края: http:// novoshahtinsky.ru// в сети «Интернет» в разделе «Формирование современной городской среды».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава новошахтинского городского поселения-**

**Глава администрации поселения О.Н. Пенькова**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к постановлению администрации Новошахтинского городского поселенияот 09.12.2019г. № 355 |

**Мероприятия, направленные на информирование граждан о реализации** **муниципальной программы «Формирование современной городской среды Новошахтинского городского поселения на 2018-2027 годы» в 2023-2027 годуы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Освещение мероприятийв СМИ | Место проведения | Периодичность | Ответственный исполнитель |
| 1 | Информирование граждан о ходе реализации муниципальной подпрограммы «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023 год» | Газета «Вперед»,Вестник Новошахтинского городского поселения, сайт администрации НГП, стенд в библиотеке НГП | территорияпгт .Новошахтинский | Не реже одного раза в двух месяцах | Специалист (по проектному управлению) МКУ «УХО АНГП» Онучина О.В. |
| 2 | Участия заинтересованных лиц в реализации муниципальной подпрограммы «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023 год» в проведение мероприятий по благоустройству на территории (субботники, общественные обсуждения, участия в обсуждении проектов) | Газета «Вперед»,Вестник Новошахтинского городского поселения, сайт администрации НГП, бегущая строка на канале НТВ | территорияпгт. Новошахтинский | с января по сентябрь | Специалист (по благоустройству и проектно-сметной работе) МКУ «УХО АНГП» Мурашкина А.В. |
| 3 | Освещение хода подготовки и муниципальной подпрограммы «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023 год» публикации фото и видео материалов по проектам благоустройства) в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации НГП | Газета «Вперед»,Вестник Новошахтинского городского поселения, сайт администрации НГП |  | ежемесячно | Специалист (по проектному управлению) МКУ «УХО АНГП» Онучина О.В. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к постановлению администрации Новошахтинского городского поселенияот 09.12.2019г. № 355 |

**ПОРЯДОК**

**Проведения отбора дворовой территории в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг. Новошахтинского городского поселения»**

1. **Общие положения**

1. Порядок отбора дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Новошахтинского городского поселения на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.» (далее - Порядок) определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную подпрограммы «Благоустройство территории, детскими и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.

2. Целью осуществления деятельности по отбору дворовой территории в подпрограмму является - создание условий для системного повышения качества и комфорта на всей территории Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края путем реализации ежегодно в период с 2019 по 2027 годы.

3. Задачами осуществления деятельности по отбору дворовой территории в подпрограмму являются:

3.1 Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края.

3.2 Повышение уровня вовлеченности граждан в реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края.

4. В рамках настоящего Порядка используются следующие понятия:

Организатор мероприятия по отбору дворовых территорий в подпрограмму - администрация Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края (далее – Организатор).

Представители заинтересованных лиц по предоставлению предложений о отборе дворовой территории в подпрограмму – уполномоченные общим собранием собственником помещений многоквартирных домов лица (далее – Представители заинтересованного лица).

Предложение – заявка с приложением требуемых данным Порядком документов заинтересованных лиц для участия в Программе (далее – Предложение).

**2. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложения**

**Проведения отбора дворовой территории в Подпрограмму**

2.1. Право на участие в предоставлении предложений о проведения отбора дворовой территории в Программу имеют многоквартирные дома, расположенные на территории Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края.

2.2. Решение о направлении предложения о проведения отбора дворовой территории многоквартирного дома в подпрограмму принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома.

2.3. Решение о направлении предложения о проведения отбора дворовой территории многоквартирного дома в подпрограмму оформляется протоколом.

2.4. В протоколе общего собрания собственников помещений многоквартирного дома должно быть отражено:

2.4.1. Решение о проведения отбора дворовой территории в подпрограмму.

2.4.2. Перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству, утвержденный субъектом РФ.

Перечень работ по благоустройству территорий включает в себя:

оборудование детских и (или) спортивных площадок;

ремонт внутридворовых дорог, тротуаров, лестниц.

2.4.3. Перечень работ по благоустройству территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия решения заинтересованными лицами).

2.4.4. Форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае если субъектом РФ принято решение о таком участии).

2.4.5. Сведения о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства РФ. Дополнительно к этому решению собственники помещений в многоквартирном доме вправе принять решение о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, границы которого не определены на основании данных государственного кадастрового учета на момент принятия данного решения. В случае принятия указанного решения, орган местного самоуправления в течение года с момента его принятия обеспечивает определение в установленном порядке границ соответствующего земельного участка на основании данных государственного кадастрового учета.

2.4.6. Сведения о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории (Ф.И.О., контактные данные – телефон, адрес электронной почты и т.п.).

2.4.7. Решения общего собрания собственников помещения принимаются 2/3 голосов от общего числа голосов, принимающих участия в данном собрании собственников помещений в МКД и оформляется протоколом, указанной в приложении № 1 к форме № 2 к настоящему Порядку.

2.5. Для участия в подпрограмме Представителю заинтересованного лица необходимо направить Организатору Предложение по прилагаемой форме № 1; к Предложению должен быть приложен протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по прилагаемой форме № 2; Акт обследования дворовой территории по прилагаемой форме № 3.

2.6. Способы подачи Предложения:

по адресу: 692656, пгт. Новошахтинский, ул. Производственная,8

по факсу: 8 (42346) 2-62-55

по электронной почте: admnovsh@mail.ru.

2.7. Организатор регистрирует Предложения в порядке поступления, проверяет полноту представленных документов и соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.4 и 2.5.

2.8. В случае несоответствия Предложения установленной форме и (или) представления неполного пакета документов Организатор направляет Представителю заинтересованного лица в течение трех рабочих дней в письменном виде отказ в принятии Предложения, и возвращает документы, поступившие от Представителя заинтересованного лица. Отказ отправляется заказным письмом по адресу, указанному Представителем заинтересованного лица в Предложении.

2.9. Рассмотрение, оценка Предложений и вынесение решения об определении дворовых территорий, которые будут включены в подпрограмму на 2023-2027 годы, будет осуществляться общественной комиссией, в состав которой включаются представители органа местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций. Состав общественной комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края. Представители заинтересованных лиц вправе участвовать в заседании общественной комиссии.

2.10. Оценка Предложений в целях определения отбора дворовых территорий, подлежащих включению в подпрограмму на 2023-2027 годы общественной комиссией будет осуществляться по следующим критериям:

- представление полного перечня документов, установленных настоящим Порядком

- срок представления документов

- состояние придомовой территории

- Многократное участие в проекте

Оценка по вышеперечисленным критериям будет осуществляться по пятибалльной системе за каждый критерий.

2.11. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих от общего числа ее состава.

2.12. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от состава общественной комиссии, присутствующего на заседании. В случае если несколько Предложений набрали одинаковое количество баллов, преимущество отдается Предложению, которое зарегистрировано ранее других Предложений.

2.13. По итогам заседания общественной комиссии готовиться Заключение, которое содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших Предложений;

- количество и содержание поступивших Предложений оставленных без рассмотрения;

- содержание Предложений рекомендуемых к отклонению;

- содержание Предложений рекомендуемых для одобрения.

Заключение общественной комиссии оформляется в течение трех рабочих дней после её заседания. Заключение подписывается председателем и секретарем общественной комиссии. Заключение и видеозапись заседания общественной комиссии размещается на интернет-сайте администрации Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края в течение трех рабочих дней после её заседания.

2.14. На основании заключения общественной комиссии осуществляется включение Предложений в подпрограмму на 2023-2027 годы.

2.15. Представителям заинтересованных лиц направляются в письменном виде по адресу, указанному в Предложении, уведомление о результатах рассмотрения Предложения. Уведомления направляются в течение 5 рабочих дней после заседания общественной комиссии.

2.16. В случае поступления Предложений, соответствующих установленным требованиям и прошедшим одобрение общественной комиссии, на сумму большую нежели предусмотрено в местном бюджете, будет формироваться отдельный перечень таких предложений для их первоочередного включения в муниципальную подпрограмму на 2019-2027 годы либо для финансирования в 2023-2027 годы в случае предоставления дополнительных средств из бюджета субъекта РФ, в том числе в порядке возможного перераспределения.

**3. Сроки представления, рассмотрения и оценки предложения**

**о проведения отбора дворовой территории в Подпрограмму**

3.1. Организатор отбора размещает сообщение о проведении отбора дворовых территорий, которое подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации Новошахтинского городского поселения.

3.2. Срок подачи заявок должен составлять не более 30 календарных дней с момента опубликования сообщений на сайте организатора (далее-Администрации Новошахтинского городского поселения) отбора о проведении отбора.

3.3. Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются и возвращаются участнику отбора.

3.4. Общественная комиссия проводит отбор заявок посредством оценки предложений на участие в отборе дворовых территорий по бальной системе, исходя из содержания и значимости критериев отбора, указаны в приложении № 6 к настоящему Порядку, в срок не более пяти рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок.

3.5. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании и размещается на официальном сайте организатора (далее-Администрации Новошахтинского городского поселения) конкурса и в средствах массовой информации в течении трех рабочих дней с момента его подписания.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Порядок не имеет обратной силы и распространяет свое действие на правоотношения возникшие после утверждения настоящего Порядка.

4.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся соответствующим муниципальным правовым актом администрации Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Новошахтинского городского поселения

от 09.12.2019г. № 355 к Порядку **Проведения отбора дворовой территории**

**в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских**

 **и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на**

 **2019-2027.» на 20223-2027годы» в рамках реализации муниципальной программы**

 **«Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.**

 **Новошахтинского городского поселения»**

 Форма № 1

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**по включению дворовой территории**

**в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адресный ориентирдворовой территории МКД | Содержание предложения(перечень работ по благоустройству) | Обоснование |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Фамилия, имя, отчество гражданина, представителя заинтересованного лица (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заинтересованного лица - № и дата общего собрания собственников помещений в МКД)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Личная подпись и дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения и включения предложений в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018**-**2027гг.» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению администрации

Новошахтинского городского поселения

от 09.12.2019г. № 355 к Порядку **Проведения отбора дворовой территории**

**в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских**

 **и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на**

 **2019-2027.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы**

 **«Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.**

 **Новошахтинского городского поселения»**

 Форма № 2

ПРОТОКОЛ

внеочередного собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| пгт. Новошахтинский**Дата проведения общего собрания**: Дата начала: «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.Дата окончания: «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года |

 Количество помещений в многоквартирном доме: жилых \_\_\_\_\_\_\_\_, нежилых - \_\_\_\_\_\_\_\_.

Общая площадь помещений в многоквартирном доме: всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров, в том числе:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров жилых помещений, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров нежилых помещений.

На собрании присутствовали собственники помещений (представители собственников) в количестве \_\_\_\_\_ человек, обладающие \_\_\_\_\_\_\_\_\_ голосами, что составляет \_\_\_\_\_\_ % от общего числа голосов всех собственников помещений.

**Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание: п**гт. Новошахтинский, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вид общего собрания:** внеочередное.

**Форма проведения собрания:** очно-заочное голосование.

Инициатор общего собрания: Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер помещения собственника: кв. \_\_\_, документ подтверждающий право собственности: свидетельство о государственной регистрации права от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г. № \_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Управляющая организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Очный этап очно-заочного голосования проводился «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года с по для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (посредством заполнения реестра голосования собственников по вопросам, поставленным на голосование, который находился у инициатора проведения собрания, в срок до \_\_ ч. \_\_\_мин. «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_г., по адресу: пгт. Новошахтинский, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Реестр голосования собственников прилагается, **приложение № 1** к настоящему протоколу.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется.

 **Повестка дня собрания:**

1. О выборе председателя собрания, секретаря собрания, членов счетной комиссии.
2. Об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018**-**2027гг.»
3. Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).
4. Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).
5. Об определении формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое (при выборе работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудовое участие собственников в реализации видов работ из дополнительного и (или) минимального перечней работ (в случае принятия такого решения).
6. О принятии в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной подпрограммы «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018**-**2027гг.».
7. О принятии обязательства по осуществлению содержания и текущего ремонта оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной подпрограммы «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на \_\_\_\_\_\_\_\_ год» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018**-**2027гг.».
8. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, на представление предложения о включении дворовой территории в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на \_\_\_\_\_\_\_\_\_» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018**-**2027гг.»., а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования. Об определении представителя собственников помещения многоквартирного дома (МКД) для осуществления приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общего имущества многоквартирного дома для последующего содержания

9. Об определении места хранения протокола собрание – администрация Новошахтинского городского поселения, кабинет № 3, ул. Производственная, д. 8.

**1. По первому вопросу** принято решение избрать из числа присутствующих собственников помещений председателя собрания, секретаря собрания и счетную комиссию в составе трех человек. Предложены кандидатуры:

председателя собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

секретаря собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

членов счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

После выдвижения кандидатур и обмена мнениями состоялось голосование списком. Результаты голосования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗА** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ПРОТИВ \_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ВОЗДЕРЖАЛИСЬ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *Голосов* |

Решение по первому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

**2. По второму вопросу** принято решение обратиться в Администрацию Новошахтинского городского поселения с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018**-**2027гг.»..

После обмена мнениями состоялось голосование. Результаты голосования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗА \_\_\_**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *голосов* |
| **ВОЗДЕРЖАЛИСЬ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |

Решение по второму вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

**3. По третьему вопросу** принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству, а именно:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории | Объем (количество)  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

После обмена мнениями состоялось голосование. Результаты голосования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **ЗА**  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | голосов |
| **ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | голосов |
| **ВОЗДЕРЖАЛИСЬ** | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | голосов |
|  |  |  |
|  |  |  |

Решение по третьему вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

**4. По четвертому вопросу** принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, а именно:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории | Объем (количество) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

После обмена мнениями состоялось голосование. Результаты голосования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗА** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ПРОТИВ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ВОЗДЕРЖАЛИСЬ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |

Решение по четвертому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

 **5. По пятому вопросу** принято решение определить участие собственников МКД в выполнении работ, сформированных исходя из:

- минимального перечня работ в неденежной форме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Может быть определен как в денежной форме так и в неденежной форме).*

*- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, таких как: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта);*

*- предоставление строительных материалов, техники и т.д.;*

- дополнительного перечня работ в денежной (неденежной) форме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

После обмена мнениями состоялось голосование. Результаты голосования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЗА** |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ПРОТИВ** |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ВОЗДЕРЖАЛИСЬ** |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |

Решение по пятому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

 **6. По шестому вопросу** принято решение включить в состав общего имущества в многоквартирном доме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**(***наименование* оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов*)*

установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

После обмена мнениями состоялось голосование. Результаты голосования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗА** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ПРОТИВ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ВОЗДЕРЖАЛИСЬ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |

Решение по шестому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

**7.** **По седьмому вопросу** принято решениепринять обязательство по осуществлению содержания и текущего ремонта оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы за счет собственников помещений в многоквартирном доме №\_\_\_по ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В случае подачи заявки несколькими многоквартирными домами - в равных долях на каждый дом:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

После обмена мнениями состоялось голосование. Результаты голосования:

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗА** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ПРОТИВ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ВОЗДЕРЖАЛИСЬ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |

Решение по седьмому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

**8. По восьмому вопросу** принято решениеопределить в качестве лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома на согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, на представление предложения о включении дворовой территории в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018**-**2027гг.»., а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории. Об определении представителя собственников помещения многоквартирного дома (МКД) для осуществления приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общего имущества многоквартирного дома для последующего содержания.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать полностью Ф.И.О., адрес проживания, контактный телефон)

После обмена мнениями состоялось голосование. Результаты голосования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗА** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ПРОТИВ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ВОЗДЕРЖАЛИСЬ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |

Решение по восьмому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

9. **По девятому вопросу** принято решениеопределить место хранения протокола собрание – администрация Новошахтинского городского поселения, кабинет № 3, ул. Производственная, д. 8.

После обмена мнениями состоялось голосование. Результаты голосования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗА** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ПРОТИВ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |
| **ВОЗДЕРЖАЛИСЬ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *голосов* |

Решение по девятому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

**Настоящий протокол составлен в двух подлинных экземплярах.**

Приложение:

 Реестр голосования собственников помещений многоквартирного дома, участвующих в общем собрании собственников помещений дома в форме очно-заочного голосования \_\_\_\_л. прилагаются.

Собрание закрыто.

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению администрации

Новошахтинского городского поселения

от 09.12.2019г. № 355 к Порядку **Проведения отбора дворовой территории**

**в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских**

 **и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на**

 **2019-2027.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы**

 **«Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.**

 **Новошахтинского городского поселения»**

Форма № 3

**Уведомление**

**о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: пгт. Новошахтинский,**

**ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , д. \_\_\_,**

**в форме очно-заочного голосования**

\_\_\_.\_\_\_.20 г.

Уважаемый собственник!

По инициативе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, собственника помещения № \_\_\_\_, расположенного в многоквартирном доме по адресу пгт.Новошахтинский, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. , будет проводиться внеочередное общее собрание собственников помещений в очно-заочной форме.

Собрание проводится с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам состоится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу пгт. Новошахтинский, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.

В случае непринятия участия в очном обсуждении вопросов Вы имеете право принять участие в собрании заочно посредством заполнения реестра собственников, который находится у инициатора проведения собрания до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по адресу:

пгт. Новошахтинский, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. **,**кв. \_\_\_\_\_\_\_.

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. О выборе председателя собрания, секретаря собрания, членов счетной комиссии.
2. Об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018**-**2027гг.».
3. Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).
4. Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).
5. Об определении формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое (при выборе работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудовое участие собственников в реализации видов работ из дополнительного и (или) минимального перечней работ (в случае принятия такого решения).
6. О принятии в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации в муниципальной подпрограммы «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018**-**2027гг.»О принятии обязательства по осуществлению содержания и текущего ремонта оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы.

7. О принятии обязательства по осуществлению содержания и текущего ремонта оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной подпрограммы «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на \_\_\_\_\_\_\_\_ год» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018**-**2027гг.»

 8. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, на представление предложения о включении дворовой территории в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на \_\_\_\_\_\_\_\_ год» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018**-**2027гг.», а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории. Об определении представителя собственников помещения многоквартирного дома (МКД) для осуществления приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общего имущества многоквартирного дома для последующего содержания

 9. Об определении места хранения протокола собрание – администрация Новошахтинского городского поселения, кабинет № 3, ул. Производственная, д. 8.

С информацией и материалами, необходимыми для принятия решения по вопросам повестки дня Вы можете ознакомиться по адресу: пгт. Новошахтинский, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_кв. \_\_\_\_ с понедельника по пятницу с 17.00 до 18.00 или направив запрос на электронную почту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дополнительно сообщаем, что если Вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании собственников помещений, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись инициатора собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 2к постановлению администрацииНовошахтинского городского поселенияот 09.12.2019г. № 355 к Порядку **Проведения отбора дворовой территории** **в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских** **и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на** **2019-2027.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы** **«Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.** **Новошахтинского городского поселения»**  Форма № 3**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ произвели обследование дворовой территории многоквартирного дома.Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Виды работ | Единица изм. | Объем | Примечание |
| Дворовая территория | Тип покрытия (асфальтовый, другой) |  |  |  |
| 1 | Повреждения покрытия проездов |  |  |  |  |
| 2 | Наличие площадки (спортивной или детской) оборудования |  |  |  |  |
| 3 | Наличие малых архитектурных форм |  |  |  |  |
| 4 | Наличие парковочных мест |  |  |  |  |
| 5 | Наличие озеленения |  |  |  |  |
| 6 | Наличие тротуаров |  |  |  |  |

Представители собственников жилья:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (подпись)                                   (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (подпись)                                   (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (подпись)                                   (Ф.И.О.)    Представитель управляющей организации (ТСЖ, ЖСК):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (подпись)                                   (Ф.И.О.)Приложение № 2к постановлению администрацииНовошахтинского городского поселенияот 09.12.2019г. № 355 к Порядку **Проведения отбора дворовой территории** **в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских** **и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на** **2019-2027.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы** **«Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.** **Новошахтинского городского поселения»** Форма № 4 |  |



Приложение № 3

к постановлению администрации

Новошахтинского городского поселения

от 09.12.2019г. № 355

**ПОРЯДОК**

**включения наиболее посещаемой муниципальной территории**

 **общего пользования в** **муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.»**

**1. Общие положения**

1. Порядок включения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Новошахтинского городского поселения поселения в муниципальную подпрограммы «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» далее - Порядок) определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений представителей заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Новошахтинского городского поселения на 2023-2027 годы» в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - Программа).

2. Целью осуществления деятельности по включению наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района в Подпрограмму является - создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на всей территории Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края путем реализации ежегодно в период с 2019 по 2027 годы.

3. Задачами осуществления деятельности по включению наиболее посещаемой Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района в Программу являются:

3.1. Повышение уровня благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края.

3.2. Повышение уровня вовлеченности граждан в реализацию мероприятий по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края.

4.Организатором мероприятия по включению наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района в Подпрограмму является администрация Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района (далее – Организатор).

5. В обсуждении включения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Новошахтинского городского поселения в Подпрограмму принимают участие граждане, проживающие на территории Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края и организации, зарегистрированные на территории Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края (далее – Заявители).

**2. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложения**

**о включении дворовой территории в Подпрограмму**

2.1. Для участия в Подпрограмме Заявители направляют Организатору Предложение по прилагаемой форме № 1.

2.2. Способы подачи Предложения:

по адресу: 692656, пгт. Новошахтинский, ул. Производственная,8

по факсу: 8 (42346) 2-62-55

по электронной почте: admnovsh@mail.ru.

2.3. Предложения, поступающие Организатору, подлежат обязательной регистрации.

2.4. Предложения, поступившие с нарушением порядка, срока и формы подачи предложений, по решению общественной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

2.5. Рассмотрение, оценка предложений и вынесение решения об определении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Новошахтинского городского поселения, которая будет включена в Подпрограмму на 2023-2027 годы, будет осуществляться общественной комиссией, в состав которой включаются представители органа местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций. Состав общественной комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края. Заявители вправе участвовать в заседании общественной комиссии.

2.6. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих от общего числа ее состава.

2.7. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от состава общественной комиссии, присутствующего на заседании.

2.8. На заседание общественной комиссии осуществляется видеозапись.

2.9. По итогам заседания общественной комиссии готовиться Заключение, которое содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших Предложений;

- количество и содержание поступивших Предложений оставленных без рассмотрения;

- содержание Предложений рекомендуемых к отклонению;

- содержание Предложений рекомендуемых для одобрения.

Заключение общественной комиссии оформляется в течение трех рабочих дней после её заседания. Заключение подписывается председателем и секретарем общественной комиссии. Заключение и видеозапись заседания общественной комиссии размещается на интернет-сайте администрации Новошахтинского городского поселения в течение трех рабочих дней после её заседания.

2.10. На основании заключения общественной комиссии осуществляется включение Предложений в Подпрограмму на 2023-2027 годы.

2.11. Представителям заинтересованных лиц направляются в письменном виде по адресу, указанному в Предложении, уведомление о результатах рассмотрения Предложения. Уведомления направляются в течение 5 рабочих дней после заседания общественной комиссии.

**3. Сроки представления, рассмотрения и оценкипредложения**

**о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Новошахтинского городского поселения в Подпрограмму**

3.1. Организатор отбора размещает сообщение о проведении отбора дворовых территорий, которое подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации Новошахтинского городского поселения.

3.2. Срок подачи заявок должен составлять не более 30 календарных дней с момента опубликования сообщений на сайте организатора (далее-Администрации Новошахтинского городского поселения) отбора о проведении отбора.

3.3. Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются и возвращаются участнику отбора.

3.4. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании и размещается на официальном сайте организатора (далее-Администрации Новошахтинского городского поселения) конкурса и в средствах массовой информации в течении трех рабочих дней с момента его подписания.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Порядок не имеет обратной силы и распространяет свое действие на правоотношения возникшие после утверждения настоящего Порядка.

4.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся соответствующим муниципальным правовым актом администрации Новошахтинского городского поселения.

Приложение № 3

к постановлению администрации

Новошахтинского городского поселения

 от 09.12.2019г. № 355 к **П**ОРЯДОКУ

 включения наиболее посещаемой муниципальной территории

 общего пользования в муниципальную подпрограмму

 «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на

 территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.»

 на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы

 «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.»

 Форма № 1

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**по включению наиболее посещаемой муниципальной территории**

**общего пользования Новошахтинского городского поселения**

**в муниципальную** **подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023-2027 годы в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адресный ориентир(наименование территории) | Содержание предложения(перечень работ по благоустройству территории) | Обоснование |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Фамилия, имя, отчество гражданина либо представителя организации (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заинтересованного лица - № и дата общего собрания коллектива организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Личная подпись и дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения и включения предложений в муниципальную муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территори Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений в муниципальную муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к постановлению администрации Новошахтинского городского поселенияот 09.12.2019г. № 355 |

**ПОРЯДОК**

**общественного обсуждения муниципальной** **программу «Формирование комфортной городской среды Новошахтинского городского поселения на 2020-2027гг.»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок общественного обсуждения муниципальной подпрограммы«Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Новошахтинского городского поселения на 2018-2027гг.» (далее - Порядок) определяет порядок и сроки общественного обсуждения муниципальной подпрограммы«Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - Программа).

1.2. Организатором общественного обсуждения проекта Подпрограммы является администрация Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края (далее – Организатор).

1.3. В обсуждении проекта Подпрограммы принимают участие граждане, проживающие на территории Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края и организации, зарегистрированные на территории Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края.

**2. Порядок и сроки общественного обсуждения проекта программы**

2.1. Формой участия граждан, организаций в общественном обсуждении является направление Организатору Предложений по прилагаемой форме № 1.

2.2. Способы подачи Предложений:

по адресу: 692656, пгт. Новошахтинский, ул. Производственная, 8

по факсу: 8 (42346) 2-62-55.

по электронной почте: admnovsh@mail.ru.

2.3. Общественное обсуждение муниципальной программы сроком 30 дней.

2.4. Для обобщения и оценки Предложений от участников общественного обсуждения проекта Программы создается общественная комиссия, состоящая из представителей органов местного самоуправления, политических партий, движений, общественных организаций. Состав общественной комиссии утверждается постановлением администрации Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края.

2.5. Предложения, поступающие Организатору, подлежат обязательной регистрации в кабинете №3 (общий отдел администрации Новошахтинского городского поселения).

2.6. Предложения, поступившие с нарушением порядка, срока и формы подачи предложений, по решению общественной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

2.7. По итогам рассмотрения каждого из поступивших предложений общественная комиссия принимает решение о рекомендации его к принятию либо отклонению.

2.8. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих от общего числа ее состава.

2.9. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от состава общественной комиссии, присутствующего на заседании.

2.10. На заседание общественной комиссии может осуществляться видеозапись.

2.11. По итогам заседания общественной комиссии, секретарем общественной комиссии, готовиться Заключение, которое содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших Предложений;

- количество и содержание поступивших Предложений оставленных без рассмотрения;

- содержание Предложений рекомендуемых к отклонению;

- содержание Предложений рекомендуемых для одобрения.

Заключение общественной комиссии оформляется секретарем общественной комиссии в течение трех рабочих дней после её заседания. Заключение подписывается председателем и секретарем общественной комиссии. Заключение и видеозапись заседания общественной комиссии размещается на интернет-сайте администрации Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края в течение трех рабочих дней после её заседания, лицом ответственным за размещение информации о ходе реализации данной муниципальной программы.

2.12. На основании заключения общественной комиссии осуществляется включение Предложений в Подпрограмму на 2023-2027 годы.

2.13. Представителям заинтересованных лиц, лицом ответственным за информирование граждан о ходе реализации данной муниципальной программы, направляются в письменном виде по адресу, указанному в Предложении, уведомления о результатах рассмотрения Предложений. Уведомления направляются в течение 5 рабочих дней после заседания общественной комиссии.

2.14. Представители заинтересованных лиц (инициативная группа) уполномоченные на представление предложений, согласование дизайн-проекта, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ, вправе участвовать в заседании общественной комиссии.

**3. Заключительные положения**

3.1. Настоящий Порядок не имеет обратной силы и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие после утверждения настоящего Порядка.

3.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся соответствующим муниципальным правовым актом администрации Новошахтинского городского поселения Михайловского муниципального района Приморского края.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5к постановлению администрации Новошахтинского городского поселенияот 09.12.2019г. № 355 |

**ПОРЯДОК**

**разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения**

**дизайн-проектов дворовой территорий, включенных в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.» , а также дизайн-проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Новошахтинского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территорий, включенных в муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.» , а также дизайн-проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Новошахтинского городского поселения, в рамках реализации муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды Новошахтинского городского поселения на 2020-2027гг.» (далее – Порядок).

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее – дизайн проект).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть, как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.3. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица).

**2. Разработка дизайн-проектов**

 2.1. Разработка дизайн-проектов в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Новошахтинского городского поселения и наиболее посещаемой муниципальной территорий общего пользования Новошахтинского городского поселения, осуществляется в соответствии с Правилами благоустройства территории Новошахтинского городского поселения, требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также действующими строительными, санитарными и иными нормами и правилами.

 2.2. Разработка дизайн-проектов в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Новошахтинского городского поселения собственниками помещений в многоквартирных домах, а наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Новошахтинского городского поселения осуществляется администрацией Новошахтинского городского поселения (далее – Администрация).

 2.3. Разработка дизайн-проектов благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимальных и дополнительных перечней работ по благоустройству дворовой территории, установленных органом государственной власти Приморского края и утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

3**. Обсуждение и утверждение дизайн-проекта**

 3.1. В целях обсуждения и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, администрация уведомляет заинтересованное лицо, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее – уполномоченное лицо), о готовности дизайн-проекта.

 3.2. Заинтересованное лицо обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 3 рабочих дней.

 3.3. Обсуждение и утверждение дизайн-проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, осуществляется с участием представителей администрации, а также с участием архитекторов, проектировщиков и других профильных специалистов.

 3.4. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у уполномоченного лица.

 3.5. Дизайн-проект на благоустройство наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования утверждается в одном экземпляре и хранится в администрации.

**4. Порядок подачи заявки на участие в обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Новошахтинского городского поселения и наиболее посещаемой муниципальной территорий общего пользования Новошахтинского городского поселения**

4.1. Заявка на участие в обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов Новошахтинского городского поселения подается заинтересованным лицом в администрацию в письменной форме в срок, установленный в сообщении о проведении отбора дворовых территорий многоквартирных домов.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Срок подачи заявок должен составлять не более 30 календарных дней с момента опубликования сообщения на сайте организатора обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов Новошахтинского городского поселения.

В случае внесения изменений в настоящий ПОРЯДОК после официального опубликования срок подачи заявок должен быть увеличен не менее чем на 7 дней.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов Новошахтинского городского поселения должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью участника обсуждения (для юридических лиц) и подписана участником обсуждения.

4.2. К заявке прилагаются следующие документы: Приложение № 1 и Приложение № 2;

1) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором определен состав заинтересованных лиц из числа собственников помещений для участия в обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов;

2) дизайн-проект с внесенными изменениями с учетом технической возможности, и без изменения проектно-сметной документации;

4.3. Комиссия рассматривает заявки на участие в обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов Новошахтинского городского поселения, в соответствии с требованиями, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол заседания комиссии (далее - ПРОТОКОЛ), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех участников, с указанием изменений и другой информации.

4.4. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте организатора конкурса и в средствах массовой информации в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов Новошахтинского городского поселения подана только одна заявка на участие в обсуждении, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

Если заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, работы, указанные в проектно-сметной документации, будут выполняться в соответствии с внесенными изменениями в дизайн-проект.

В случае признания обсуждения несостоявшимся работы будут выполнять по ранее согласованному дизайн-проекту.

 Приложение 1

 к Порядку разработки, обсуждения

 с заинтересованными лицами

 и утверждения дизайн-проекта

 благоустройства дворовых

 территорий

**ЗАЯВКА**

**на участие в обсуждении с заинтересованными лицами и утверждении дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в** **муниципальную подпрограмму «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг.» на 2023-2027 годы» в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027гг.»**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куда: в администрацию Новошахтинского городского поселения: 692656,
пгт. Новошахтинский, ул. Производственная, д. 8

Наименование участника обсуждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение участника обсуждения (юридический адрес и почтовый адрес, местожительства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Порядок проведения обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов Новошахтинского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование участника отбора)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку)

изъявляет желание участвовать в обсуждении дизайн-проекта.

Предлагаем внести изменения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид работ, адрес территории МКД)

Протокол заседания комиссии просим Вас письменно направить в адрес уполномоченного представителя собственников помещений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО представителя, адрес)

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_ л.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)

 Приложение 2

 к Порядку разработки, обсуждения

 с заинтересованными лицами

 и утверждения дизайн-проекта

 благоустройства дворовых

 территорий

ФОРМА ПРОТОКОЛА №\_\_\_\_\_\_ - 20 (указывается год)

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: пгт. Новошахтинский, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом № \_\_

Дата проведения «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Время проведения\_\_\_\_\_\_\_ час.\_\_\_\_\_\_\_\_ мин. - \_\_\_\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

Общая площадь жилых и нежилых помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м.

Присутствовали собственники помещений (представители собственников) согласно списку регистрации:

жилых помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% голосов;

нежилых помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% голосов.

Всего присутствовали собственники помещений, обладающие \_\_\_\_\_% общего числа голосов.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется/не имеется.

Общее собрание проводится по инициативе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. собственника жилого помещения с указанием наименование помещения, площадь).

Предложено из числа присутствующих собственников помещений избрать председателя, секретаря собрания и членов счетной комиссии в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_человек.

Предложены кандидатуры:

председателя собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

секретаря собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

членов счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

После обмена мнениями предложено провести голосование списком.

Результаты голосования по вопросу порядка голосования списком:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

Решение принято / не принято.

Результаты голосования по вопросу выборов председателя собрания, секретаря собрания и членов счетной комиссии:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

В результате голосования большинством голосов избраны:

председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

члены счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Повестка дня собрания:**

1. Об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обсуждении и утверждении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома;

2. О внесении изменений в дизайн-проект с учетом технической возможности, и без изменения проектно-сметной документации.

**По первому вопросу повестки дня:**

Об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обсуждении и утверждении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома выступил:

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

который внес предложение по вопросу определения представителей собственников. Предложены кандидатуры:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В прениях по данному вопросу повестки дня выступили:

(Ф.И.О. собственников / представителей собственников)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Вопрос поставлен на голосование:

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

Решение по второму вопросу принято/не принято.

По результатам обсуждения избраны уполномоченные лица от собственников помещений многоквартирного дома:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**По второму вопросу повестки дня:**

О внесении изменений в дизайн-проект с учетом технической возможности, и без изменения проектно-сметной документации выступил:

(Ф.И.О. собственников/представителей собственников):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В прениях по данному вопросу повестки дня выступили:

(Ф.И.О. собственников / представителей собственников)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Вопрос поставлен на голосование:

Результаты голосования:

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

ПРОТИВ \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ \_\_\_\_\_\_\_\_м2 \_\_\_\_\_\_\_%

Решение по второму вопросу принято/не принято.

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

Приложения к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

- лист регистрации

- лист голосования собственников по вопросам повестки дня собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в общем собрании.

Приложение № 6

к постановлению администрации

 Новошахтинского городского поселения

от 09.12.2019г. № 355

**.**

Балльная оценка критериев по отбору дворовых территорий на 2023-2027 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п | Наименование критерия | Баллы |
| 1 | Процент собираемости на капитальный ремонт % |  |
|  | До 50% | -5 |
|  | От 60-70% | 0 |
|  | От 70-80% | 1 |
|  | От 80-90% | 3 |
|  | От 90-100% | 5 |
| 2 | Продолжительность эксплуатации МКД |  |
|  | От 0-10 лет | 0 |
|  | От 10-30 | 2 |
|  | От 30 и выше | 5 |
| 3 | Состояния придомовой территории износ % |  |
|  | 30% | 2 |
|  | 50% | 3 |
|  | 70 и более% | 5 |
| 4 | Участие в программах (в предыдущих годах) |  |
|  | Участие (за каждый год) (1 балл) | 1 |
|  | Не участие | 0 |

Приложение № 7

к постановлению администрации

 Новошахтинского городского поселения

от 09.12.2019г. № 355

**АКТ**

приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общего имущества многоквартирного жилого дома для их последующего содержания

 г. пгт. Новошахтинский

 \_\_\_

(адрес объекта благоустройства дворовой территории)

 Администрация Новошахтинского городского поселения, в лице главы администрации Новошахтинского городского поселения Пеньковой Ольги Николаевны (далее – Заказчик), и представитель собственников помещений многоквартирного дома (МКД), расположенного по адресу: Приморский край, Михайловский район, пгт. Новошахтинский, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее-МКД), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующий на основании протокола общего собрания собственников помещений МКД от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № Б/Н (является неотъемлемой частью акта) (далее - Собственник), составили настоящий акт о том, что Заказчик передает выполненные в рамках муниципальной подпрограммы «Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок» на территории муниципального образования Новошахтинского городского поселения Михайловского района Приморского края на 2019-2027 годы, в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды Новошахтинского городского поселения на 2018-2027гг. в \_\_\_\_\_\_\_\_ году», а Собственник принимает в состав общего имущества многоквартирного жилого дома:

1. Объекты благоустройства дворовых территорий:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются все объекты благоустройства, выполненные в рамках мероприятий)

2. Объекты общего пользования, передаваемые для дальнейшей эксплуатации:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются элементы малых архитектурных форм, детское игровое и спортивное оборудование, парковочные места и т.д.)

 Объекты, указанные в пунктах 1, 2 настоящего акта приема-передачи объектов благоустройства, подлежат содержанию и текущему ремонту в установленном законом порядке и в соответствии с муниципальным контрактом № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года на выполнение работ по ремонту дворовых территорий МКД №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках муниципальной подпрограммы "Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок на территории Новошахтинского городского поселения на 2019-2027гг" по программе "Формирование современной городской среды" по благоустройству придомовых территорий в\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году.

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
|  Заказчик: Администрация Новошахтинского городского поселенияИНН: 2520002015ОКТМО: 05620154051Юридический адрес: 692656, Приморский край, Михайловский район, п. Новошахтинский, ул. Производственная, 8Контактные телефоны: 8 (42346) 27-4-44 (глава); 26-2-55 БИК 010507002 ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Приморскому краю г. ВладивостокЕКС № 40102810545370000012р/сч. 03231643056201542000Глава администрации Новошахтинского городского поселения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.Н. Пенькова/    | Собственник (представитель):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  |